



GAMSJM
Gabinete de Atendimento ao Município
Município de S. João da Madeira

NIPG: _____

Data: ____ / ____ / ____

Funcionário: _____

Ao Presidente da Câmara Municipal de S. João da Madeira

Assunto: Vistoria Nível/ Estado Conservação de Imóveis

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome _____

Morada _____ CP _____ / _____

NIF _____ Tel _____ E-mail _____

Representado por _____ NIF _____

☐ Autorizo ser notificado (a) para o email indicado

Na qualidade de _____, vem requerer a vistoria para efeitos de verificação
determinação do nível de conservação do imóvel.

do(s) prédio(s) inserido(s) na ARU e sito(s) na:

Rua ou lugar _____, descrito(s) na
Conservatória do Registo Predial, sob o(s) nº(s) _____ inscrito(s) na matriz sob o(s)
artigo(s) _____ (1) nº(s) _____

(1)Rústico, urbano, misto, loteamento

Toma conhecimento:

- 1.O Município de S. João da Madeira utiliza os dados pessoais constantes neste formulário, para dar resposta aos seus pedidos bem como à instrução do respetivo processo. Os dados pessoais poderão ainda servir para prestar informações sobre assuntos da cidade, fins estatísticos e/ou realização de estudos.
- 2.O uso da informação é efetuado no cumprimento da legislação aplicável, de forma a ser assegurada a confidencialidade e segurança dos dados pessoais fornecidos. A entidade responsável pela recolha e tratamento de dados pessoais é a Câmara Municipal de S. João da Madeira.
3. Para mais informações sobre as práticas de privacidade, consulte o nosso site em www.cm-sjm.pt/politica-de-privacidade ou envie um e-mail para rgpd@cm-sjm.pt.

São João da Madeira, ____ de _____ de _____



S. João da Madeira
Câmara Municipal

Determinação do estado/ nível de conservação de imóveis

Elementos anexos ao requerimento

Nota: os elementos instrutórios, **em formato digital**, devem ter a designação indicada dentro do identificador []

(Ex. - **OP_030.doc** deve corresponder à Memória Descritiva a enviar/entregar)

(assinale os elementos apresentados com o requerimento)

☐[OP_001] - Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela Conservatória do Registo Predial, ou código de acesso permanente do registo predial; quando omissos, a certidão negativa do registo predial e a caderneta predial com os correspondentes artigos matriciais.

☐[OP_017]